

**Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного  
образования «Центр информационных технологий»  
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район  
Ленинградской области**

Рассмотрен на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3 от «22» декабря 2021 г.

Утвержден  
приказом и.о. директора  
МАОУ ДО «ЦИТ»  
№ 73-о от «30» декабря 2021 г.

**Положение о режиме занятий  
обучающихся в МАОУ ДО «ЦИТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) определяет режим занятий, обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр информационных технологий» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Учреждение), регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

1.2.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 ФЗ;

1.2.2. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2.3. Постановление главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» №2 от 28.01.2021 г.

1.2.4. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28;

1.2.5. Устав Учреждения;

1.2.6. Календарный учебный график работы;

1.2.7. Правила внутреннего распорядка обучающихся.

1.3. Режим занятий, обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1.5. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и

утверждается приказом директора.

1.6. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

## **2. Режим занятий**

2.1. Продолжительность занятий в объединениях Учреждения зависит от возраста обучающихся и направленности.

2.2. Учебные занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. В соответствии с п. 3.6.2 СП 2.4.3648-20, для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21:00 час.

2.3. Учебные занятия проводятся в любой день недели в соответствии с расписанием занятий. Продолжительность учебных занятий регламентировано Положением о количестве учащихся в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий в объединениях по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности.

2.4. Продолжительность перемен определяется расписанием учебных занятий и составляет не менее 10 мин.

2.5. Количество занятий в неделю определяется учебным планом Учреждения, дополнительными общеразвивающими программами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к учреждениям дополнительного образования.

2.6. Режим занятий, обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.7. Учебный год в Учреждении для групп, продолжающих обучение, начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Для групп первого года обучения не позднее 15 сентября (1 - 14 сентября комплектование групп).

2.8. Продолжительность учебного года – 34 учебных недели.

2.9. Расписание занятий объединений составляется педагогами для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, согласуется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором Учреждения.

2.10. Изменение режима работы Учреждения, изменение расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в Учреждении, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, (активированных дней) на основании приказа директора.

2.11. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ.

2.12. Учреждение реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время за исключением зимних каникул.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее положение является обязательным для всех участников образовательного процесса Учреждения.

3.2. В положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.