



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директор МАОУ ДО «ЦИТ»
от 01.09.2020 г.

Годовой план работы
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр информационных технологий»
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области
на 2020-2021 уч. год

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название раздела плана	№ страницы
1	Методическая деятельность	
1.1	Организационная работа	
1.2	Методическое обеспечение реализации программ дополнительного образования	
1.3	Организация сопровождения деятельности педагогов	
1.3.1	Организация сопровождения деятельности педагогов в ОУ	
1.3.2	Аттестация педагогических работников	
1.3.3	Повышение квалификации педагогических работников	
1.4	Экспериментальная деятельность	
1.5	Работа по профориентации обучающихся	
1.6.	Работа с родителями, модель работы с семьей	
2	Работа технической службы	
2.1	Работа с образовательными организациями	
2.2	Семинары, видеоконференции	
3	Информационно-справочные и тематические печатные издания МАОУ ДО «ЦИТ», работа со СМИ	
4	Конкурсы	
4.1	Конкурсы для обучающихся и воспитанников	
4.2	Конкурсы для образовательных организаций и педагогических работников	
5	Контрольно-аналитическая деятельность	
6	Работа по безопасности и охране труда	
6.1	Работа по безопасности	
6.2	Работа по охране труда	

Годовой план работы на 2020-2021 уч. год

№ п/п	Мероприятия	Формы подготовки мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Формы представления материала
1. Методическая деятельность					
1.1. Организационная работа					

1.	Подготовка и проведение педагогических советов	Подготовка методической документации	В течение учебного года	Полякова Н.Ю., Строгина О.С.,	План проведения, Проведение педсоветов, приказы, протоколы
2.	Подготовка и проведение методических семинаров, практикумов, методических консультаций	Методическое обеспечение образовательного процесса	В течение учебного года	Лазоренко О.С., Строгина О.С.	Проведение методических семинаров, практикумов, методических консультаций
3.	Организация и методическое сопровождение конкурсных и досуговых мероприятий	Сбор информации, методическое обеспечение образовательного процесса	В течение учебного года	Полякова Н.Ю., Строгина О.С., Таирова Г.И., Горшкова-Лоскутова А.М.	Перспективный план участия в конкурсных мероприятиях 2020-2021 учебный год
4.	Формирование штата педагогов дополнительного образования, пакета документов на каждого педагога	Подготовка документов, формирование личных дел	август	Полякова Н.Ю., Горшкова-Лоскутова А.М.	Составление штатного расписания
1.2. Методическое обеспечение реализации программ дополнительного образования					
1.	Корректировка, разработка, экспертиза дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования	Анализ программ	август	Строгина О.С., Лазоренко О.С.	Программы дополнительного образования
2.	Корректировка положений конкурсов	Анализ положений	август	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова А.М.	Положения конкурсов
3.	Составление расписания работы объединений на 2020-2021 учебный год	Сбор данных	до 14.09.20	Строгина О.С.	Расписание работы объединений
4.	Составление календарного графика на 2020-2021 учебный год	Сбор данных	до 14.09.20	Строгина О.С.	Календарный график
5.	Мониторинг информатизации системы образования	Подготовка и составление анкетирования	сентябрь	Полякова Н.Ю., Строгина О.С.	Проведение анкетирования
6.	Проведение школьного этапа региональной олимпиады по базовому курсу информатики и	Анализ и сбор материалов	октябрь	Строгина О.С., Ландышева Ю.А. Орлов А.А.	Материалы олимпиады

	ИКТ для обучающихся 5-11 классов МО Ломоносовский муниципальный район			Дмитриенко В.В. Лихачева Е.А.	
7.	Организация и проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и педагогов	Проведение мониторингов с целью изучения рынка услуг дополнительного образования детей и педагогов	Март-май 2021	Строгина О.С., Горшкова	справка
8.	Формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и педагогов, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и педагогов	Подготовка предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования	Июнь-июль 2021	Строгина О.С.	предложения по перечню, содержания программ дополнительного образования
9.	Педагогический совет по итогам работы в 2020-2021 уч. года	Подготовка материалов	24.05.2020	Полякова Н.Ю. Строгина О.С.	Протокол
10.	Составление плана работы на 2021-2022 учебный год	Сбор информации	июль-август	Строгина О.С.	План работы
1.3. Организация сопровождения деятельности педагогов					
1.3.1. Организация сопровождения деятельности педагогов в ОУ					
1.	Организация деятельности педагогов по обеспечению информирования участников образовательного процесса о предлагаемых курсах обучения и по формированию групп обучающихся	Формирование контингента	20.08.20 - 11.09.20	Строгина О.С.	Приказ
2.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств,	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов	В течение учебного года	Лазоренко О.С., Строгина О.С.	План проведения

	циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов				
3.	Организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации	Подготовка аналитических материалов	Август 2020	Строгина О.С.	Аналитические материалы
4.	Организация обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования (семинары, мастер-классы, открытые занятия, совещания)	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов	В течение учебного года	Строгина О.С., Лукашонок И.В.	
5.	Публикация методических материалов педагогов на сайте, в социальных сетях, в методических сборниках	Обмен опытом среди педагогического сообщества района	В течение учебного года	Строгина О.С., Лихачева Е.А.	
6.	Организация и/или проведение конкурсов педагогического мастерства в области ИКТ (конкурс МАОУ ДО «ЦИТ» «Современный педагог»)	Обмен опытом среди педагогического сообщества района	Апрель-май	Полякова Н.Ю., Строгина О.С., Лазоренко О.С.	
1.3.2. Аттестация педагогических работников					
1	Формирование списка аттестуемых педагогов дополнительного образования	Сбор информации	Август-сентябрь	Горшкова-Лоскутова А.М	План мероприятий по подготовке к аттестации педагогических работников, список аттестующихся
2.	Подготовка Графика работы аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям	сбор информации	сентябрь	Горшкова-Лоскутова А.М	График работы аттестационной комиссии
3.	Подготовка Графика аттестации педагогических работников в	сбор информации	Сентябрь	Горшкова-Лоскутова А.М.	График аттестации педагогических

	целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям				работников
4.	Систематизация материалов к аттестации педагогов		В течение учебного года	Аттестующиеся педагоги	Аналитические материалы
5.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами		В течение учебного года	Строгина О.С.	Документы к аттестации
6.	Проведение открытых мероприятий для педагогов ОУ, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами		Согласно графика	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
7.	Информирование педагогов об окончании действия аттестационной категории	сбор информации	Апрель-июнь 2021	Горшкова-Лоскутова А.М.	Список аттестующихся
1.3.3. Повышение квалификации педагогических работников					
1.	Сбор заявок от образовательных учреждений на формирование групп педагогических работников по повышению квалификации на 1 полугодие 2020-2021 уч. г.	Подготовка материалов	В течение года	Горшкова-Лоскутова М.А.	Информация
2.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации		сентябрь	Горшкова-Лоскутова М.А.	Перспективный план КП
3.	Изучение социального заказа педагогических работников Ломоносовского района на повышение квалификации в сфере ИКТ	Анкетирование, анализ данных	декабрь	Горшкова-Лоскутова М.А.	Справка
4.	Разработка проектов и корректировка программ повышения квалификации в соответствии с социальным заказом потребителей образовательных услуг	Разработка проектов	декабрь	Горшкова-Лоскутова М.А.	Программа
5.	Сбор заявок от образовательных учреждений на формирование групп педагогических работников	Подготовка материалов	декабрь	Горшкова-Лоскутова М.А.	Информация

	по повышению квалификации на 2 полугодие 2020-2021 уч. г.				
1.4. Экспериментальная деятельность					
1.	Разработка нормативно-правовой базы по совершенствованию реализации технической и естественно – научной направленностям: разработка программ дополнительного образования технической и естественно – научной направленностям.		В течение учебного года	Полякова Н.Ю., Строгина О.С., Лазоренко О.С.	
2.	Посещение семинаров, методических объединений, экспериментальной площадок по обмену опытом по реализации программ технической направленности	Подготовка материалов (заявок на участие)	В течение учебного года	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова М.А.	План проводимых мероприятий, План участия
3.	Повышение квалификации по компетенциям «Робототехника», «3D-моделирование»	Подбор курсов ПК, подготовка документов	в течение года	Горшкова-Лоскутова М.А.	План повышения квалификации
4.	Закупка программного обеспечения	Подбор программного обеспечение	в течение года	Орлов А.О.	Программное обеспечение
5.	Участие в соревнованиях и конкурсах технической и естественнонаучной направленностях.	Подготовка материалов	в течение года	Строгина О.С.	Участие в мероприятиях
6.	Подготовка и проведение муниципального конкурса «Ломоносовская информатика - 2021»	Подготовка Положения, материалов	январь - май	Строгина О.С.	Проведение мероприятия
7.	Апробация программ и учебно-методических разработок по компетенциям	Выбор программ	в течение года	Строгина О.С.	Анализ данных
8.	Подготовка и публикация материалов по лучшим практикам подготовки обучающихся	Подготовка материалов	май-июнь	Строгина О.С., Лихачева Е.А.	Публикации

1.5. Работа по профориентации обучающихся

1.	<p>Разработка дополнений к ДОП «Профпроект»: Приложение №1 «Вопросы к занятиям для обучающихся и родителей»; Приложение №2 – «Практикумы».</p> <p>- Разработка дополнений в методическое пособие – к занятиям №4,5,6,7,8.</p> <p>-Индивидуальная работа с педагогами доп. образования по инновациям к ДОП «Профпроект»</p>	<p>Приложение №1 и №2 к ДОП «Профпроект», рассылка ответственным от школ за реализацию ДОП «Профпроект», размещение на сайте проекта.</p> <p>- Проведение индивидуальных консультаций педагогов школ, ответственных за реализацию ДОП «Профпроект» по материалам приложений.</p>	Август-сентябрь 2020	И.В. Лукашонок Е.В. Сазонова	Приложения №1; №2 (электронные материалы) и дополнения в методическое пособие (к материалам занятий № 4 – 8)
2.	<p>Подготовка и проведение семинара-совещания для педагогов дополнительного образования - ответственных за реализацию ДОП «Профпроект» в школах:</p> <p>1. Об итогах профессионального выбора обучающихся в 2020г;</p> <p>2.Сравнительный анализ с итогами проф. выбора обучающихся в 2019г;</p> <p>3. Вопросы по Приложениям №1 и №2 к методическому пособию ДОП «Профпроект».</p> <p>-Выборочный контроль занятий в школах по ДОП «Профпроект».</p>	<p>Семинар-совещание в МАОУ ДО «ЦИТ».</p> <p>Дистанционная и очная работа с педагогами, ответственными за реализацию ДОП «Профпроект» (выборка школ) с целью контроля текущих занятий по ДОП (в рамках действующего расписания занятий).</p>	октябрь 2020	И.В. Лукашонок	Презентационные материалы, рекомендации по работе с Приложениями №1,2 для педагогов доп. образования.
3.	<p>- Выборочный анализ работы (на примере нескольких школ) в рамках Приложений №1 и №2 к методическому пособию ДОП «Профпроект».</p>	<p>Дистанционная работа: выборочный опрос педагогов и обучающихся; консультации; анализ</p>	ноябрь – декабрь 2020	И.В. Лукашонок	Внесение необходимых изменений или дополнений в материалы Приложений на сайте проекта.

	- Разработка необходимых изменений/дополнений к материалам Приложений №1; №2.	первых результатов работ по инновациям в ДОП «Профпроект».			
	- Организация работ по промежуточному контролю выполнения программы ДОП «Профпроект». - Сбор, обработка и подготовка отчетных материалов.	- Предоставление таблиц для внесения отчетных сведений педагогам школ, ответственным за реализацию ДОП «Профпроект». - Подготовка сводного материала (отчета) по результатам промежуточного контроля.	декабрь 2020г.	И.В. Лукашонок	Подготовка сводной Таблицы по итогам промежуточного контроля за реализацией первой половины программы ДОП «Профпроект». Размещение результатов на сайте проекта
4.	Подготовка и проведение конференции (для ответственных за профориентационную работу в школах) по итогам реализации программы Профпроект за I полугодия 2020/21 уч.года.	Конференция	Январь 2021	И.В. Лукашонок	Презентационные материалы, рекомендации для педагогов доп. образования.
5.	Подведение итогов профессионального выбора обучающихся по программе «Профпроект» за 2020/21 уч.г.(подготовка итогового отчета по результатам проф. выбора).	Дистанционный прием материалов (отчеты по итогам профессионального выбора обучающихся) от школ и их обработка. Внесение данных в Таблицы, разработка диаграмм, составление презентационных материалов по результатам. Размещение отчетных материалов на сайте проекта (в подразделе	Июнь 2021	И.В. Лукашонок	Таблицы с результатами от школ. Таблицы с обработкой материалов. Итоговая презентация по проф. выбору обучающихся 2020/21 уч.г.

		«Реализация проекта», в личных кабинетах школ).			
1.6. Работа с родителями, модель работы с семьей					
1.	Подготовка и размещение материалов для родителей (информация, рекомендации, советы и т.д.)	Информирование родителей по различным вопросам обучения и воспитания обучающихся	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности, педагоги	Размещение информационных материалов на сайте, информационных стендах
2.	Проведение и посещение родительских собраний		В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности, педагоги	Информирование родителей по различным вопросам обучения и воспитания обучающихся
3.	Информирование о посещаемости и участии в конкурсах и мероприятиях		В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности, педагоги	Информирование родителей о достижениях обучающихся

№ п/п	Мероприятия	Формы подготовки мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Формы представления материала
2. Работа технической службы					
2.1. Работа с образовательными организациями					
1.	Мониторинг лицензий на программное обеспечение	Сбор информации	Сентябрь-Октябрь	Орлов А.О.	Составление списка
2.	Мониторинг лицензий на контент-фильтрацию	Сбор информации	Октябрь-ноябрь	Дмитриенко В.В.	Составление списка
3.	Подведение итогов мониторинга лицензий на программное обеспечение, составление общего списка	Анализ информации	Октябрь	Орлов А.О.	Составление списка
4.	Консультации и техническая помощь в настройке и наполнении сайтов ОО	По заявкам	Сентябрь, октябрь, декабрь, февраль, март	Орлов А.О. Дмитриенко В.В. Лихачева Е.А.	Консультации
5.	Мониторинг и оптимизация технических средств	Сбор и анализ информации	ноябрь-декабрь	Орлов А.О.	Составление списка

6.	Выезд инженеров для проверки технического состояния оборудования для проведения ЕГЭ	Проверка оборудования	март	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Отчеты
7.	Выезд инженера для проверки технического состояния оборудования детей-инвалидов	Настройка оборудования	Согласно графику выезда	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Акты
8.	Настройка и ремонт техники (включая выезды)	По заявкам	Сентябрь	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Реестр
2.2. Семинары, видеоконференции					
1.					

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Формы представления материала
3. Информационно-справочные и тематические печатные издания МАОУ ДО «ЦИТ», работа со СМИ				
1.	Участие в образовательных видеоконференциях	в течение года	Дмитриенко В.В.	Ведение таблицы
2.	Работа с сайтом	еженедельно	Лихачева Е.А.	Обновление информации на сайте
3.	Взаимодействие со СМИ	в течение года	Строгина О.С. Лихачева Е.А. Горшкова-Лоскутова А.М.	Подготовка и публикация статей

4. Конкурсные и культурно-массовые мероприятия			
№ п/п	Наименование конкурса	Сроки	Ответственный
4.1. Конкурсы для обучающихся и воспитанников			
1.	Конкурс «Ах, это прекрасное лето!» Прием работ – с 01.06 по 27.09 Оценивание работ – с 24.09 по 05.10	01.06 – 05.10.2020	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова А.М., Таирова Г.И., Лихачева Е.А.
2.	Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	01.10.-10.12.2020	Строгина О.С., Таирова Г.И.
3.	Конкурс «Страна безопасности» Прием работ с 22.10.2020 по 08.11.2020 Итоги конкурса 16.11.2020	22.10.20 – 19.11.20	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова А.М., Таирова Г.И., Лихачева Е.А.

4.	Конкурс посвященный дню Петр 1 - июня	Декабрь или май	Строгина О.С. Горшкова-Лоскутова А.М., Таирова Г.И. Лихачева Е.А.
5.	Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики	Начало декабря	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова
6.	Конкурс буктрейлеров «Отложи мышку – открой книжку!» Прием работ 14.12.20 по 28.02.21 Подведение итогов 09.03.21	14.12.20 - 09.03.21	Полякова Н.Ю. Строгина О.С. Лазоренко О.С. Ландышева Ю.А. Лихачева Е.А.
7.	Региональной олимпиада школьников Ленинградской области по базовому курсу «Информатика и ИКТ»	Январь-февраль	Полякова Н.Ю. Строгина О.С. Орлов А.О. Ландышева Ю.А. Лихачева Е.А.
8.	Муниципальный конкурс «Ломоносовская информатика - 2021» Дистанционный этап 08.02.21-12.03.21 Подведение итогов 22.03.21 Очный этап 29.03.21-09.04.21 Подведение итогов очного этапа 16.04.21	08.02.21 - 16.04.21	Полякова Н.Ю. Строгина О.С. Орлов А.О. Горшкова-Лоскутова А.М., Лихачева Е.А.
9.	Муниципальный конкурс «Письмо ветерану» Прием работ с 15.03.21 по 11.04.21 Подведение итогов 19.04.21	15.03.21 - 19.04.21	Полякова Н.Ю. Строгина О.С. Лазоренко О.С., Горшкова-Лоскутова А.М., Лихачева Е.А
10.	Районные конкурсы, согласно ежемесячным планам работы Комитета образования Ломоносовского района	В течение учебного года	Строгина О.С. Горшкова-Лоскутова А.М., Таирова Г.И., Лихачева Е.А
11.	Районная научно-практическая конференция Организация работы педагогов по подготовке проектов и конкурсных работ	Октябрь-январь	Строгина О.С.
4.2. Конкурсы для образовательных организаций и педагогических работников			
1.	Муниципальный конкурс проектов педагогов Ломоносовского муниципального района «Современный педагог в информационном	15.04.21 - 11.05.21	Полякова Н.Ю. Строгина О.С.

	обществе» Прием работ с 15.04.21 по 04.05.21 Подведение итогов 11.05.21			Лихачева Е.А.
№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Формы представления материала
5. Контрольно-аналитическая деятельность				
1.	Проведение планерок	еженедельно	Полякова Н.Ю.	Выступление
2.	Контроль за состоянием техники	по наличию заявок на август	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Заполнение таблицы ремонта техники
3.	Контроль технического состояния оборудования детей-инвалидов	по графику	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Акты
4.	Повышение квалификации педагогических работников	сентябрь	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова М.А.	Формирование плана повышения квалификации. Составление приказов, графика аттестации
5.	Контроль техники безопасности	сентябрь	Дмитриенко В.В.	Акты по результатам проверки средств противопожарной безопасности
6.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	28.09.20	Полякова Н.Ю. Строгина О.С.	Отчет
7.	Мониторинг организации образовательной деятельности педагогов дополнительного образования	Октябрь-декабрь	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова М.А., Лукашенок И.В., Лазоренко О.С.	Акты
8.	Качество реализации образовательных программ ОУ	Январь, Июнь (полугодие, год)	Строгина О.С.	Аналитические материалы
9.	Контроль за состоянием техники	по наличию заявок на октябрь	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Заполнение таблицы ремонта техники
10.	Контроль техники безопасности	до 12.10.20	Дмитриенко В.В.	Акты по результатам проверки тревожной кнопки
11.	Контроль за состоянием техники	по наличию заявок на ноябрь	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Заполнение таблицы ремонта техники
12.	Контроль техники безопасности	до 16.11.20	Дмитриенко В.В.	Акты по результатам проверки средств противопожарной безопасности

13.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	до 28.12.20	Полякова Н.Ю. Строгина О.С.	Отчет
14.	Мониторинг организации образовательной деятельности педагогов дополнительного образования (ведение журналов, занятий по графику объединения, посещаемость, качество проведения занятия и т.д.)	Декабрь-январь	Строгина О.С.	Справка, приказ
15.	Контроль за состоянием техники в ОО	по наличию заявок на январь месяц	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Информационная справка
16.	Учебно-методическая работа	В течение учебного года	Строгина О.С., Горшкова-Лоскутова А,М,	Заполнение таблицы достижений по результатам мониторинга участия объединений в массовых мероприятиях различного уровня
17	Подготовка информационных и аналитических материалов по участию в конкурсах, олимпиадах, проектной деятельности по оценке динамики участия и результативности участия в конкурсах и олимпиадах	Январь, май	Строгина О.С.	Аналитические материалы
18	Эффективность деятельности педагогов ОУ: А) качества реализации программ дополнительного образования Б) участие в проектной и исследовательской деятельности В) участие в конкурсах, олимпиадах и прочих мероприятиях	Июнь 2020	Строгина О.С.	Аналитические материалы
19.	Пед. совет «Итоги I полугодия 2020-2021 уч. г.»	25.01.21	Полякова Н.Ю. Строгина О.С.	Проведение пед. совета, протокол
20	Разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса	В течение учебного года	Строгина О.С.	Аналитические материалы и рекомендации по совершенствованию качества образовательного процесса
21	Удовлетворенность ожиданий обучающихся и слушателей	Май	Строгина О.С.	Аналитические материалы
22.	Подготовка материалов по самообследованию	до 29.03.21	Полякова Н.Ю. Орлова Е.А.	Отчет по самообследованию
23.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	до 29.03.21	Полякова Н.Ю. Строгина О.С..	Отчет

24.	Мониторинг эффективности использования системы контентной фильтрации в образовательных учреждениях	апрель	Орлов А.О. Дмитриенко В.В.	Информационная справка
25.	Пед. совет «Итоги 2020-2021 учебного года».	май	Полякова Н.Ю. Строгина О.С.	Проведение пед. совета, протокол
26.	Подведение итогов работы МАОУ ДО «ЦИТ» за 2020-2021 учебный год	май	Полякова Н.Ю. Строгина О.С..	Выступление
27.	Подготовка справки по итогам внутреннего контроля «Выполнение дополнительных образовательных программ за 2020-2021 учебный год»	июнь	Строгина О.С.	Справка
28.	Мониторинг организации образовательной деятельности педагогов дополнительного образования (ведение журналов, занятий по графику объединения, посещаемость, качество проведения занятия и т.д.)	июнь	Строгина О.С.	Справка
29.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	28.06.21	Полякова Н.Ю. Орлова Е.А.	Отчет
30.	Работа технического отдела	июль-август	Орлов А.О.	План работы
31.	Работа по безопасности и охране труда	июль-август	Дмитриенко В.В. Таирова Г.И. Лихачева Е.А.	План работы
32.	Учебно-методическая работа	июль	Строгина О.С.	Плана работы на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Формы подготовки мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Формы представления материала
6. Работа по безопасности и охране труда					
6.1. Работа по безопасности					
1.	Актуализация документации по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС, заполнения журналов по пожарной безопасности		август 2020	Дмитриенко В.В.	
2.	Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности, Антитеррористической безопасности, ГО и ЧС		02.09.2020	Дмитриенко В.В.	
3.	Проведение занятий по мерам пожарной безопасности с проведением тренировок по эвакуации, составление актов		16.09.2020	Дмитриенко В.В.	

4.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		сентябрь 2020	Дмитриенко В.В.	
5.	Проведение лекций, бесед по тематике Антитеррористическая безопасность		07.10.2020	Дмитриенко В.В.	
6.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		октябрь 2020	Дмитриенко В.В.	
7.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		ноябрь 2020	Дмитриенко В.В.	
8.	Проведение лекций, бесед по тематике ГО и ЧС		11.11.2020	Дмитриенко В.В.	
9.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		декабрь 2020	Дмитриенко В.В.	
10.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		январь 2021	Дмитриенко В.В.	
11.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		февраль 2021	Дмитриенко В.В.	
12.	Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности, Антитеррористической безопасности, ГО и ЧС		05.03.2021	Дмитриенко В.В.	
13.	Заполнения журналов по пожарной безопасности		март 2021	Дмитриенко В.В.	
14.	Проведение занятий по мерам пожарной безопасности с проведением тренировок по эвакуации, составление актов		22.03.2021	Дмитриенко В.В.	
15.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		март 2021	Дмитриенко В.В.	
16.	Проведение лекций, бесед по тематике Антитеррористическая безопасность		12.04.2021	Дмитриенко В.В.	
17.	Проверка средств противопожарной безопасности, составление актов проверки		апрель 2021	Дмитриенко В.В.	
18.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		май 2021	Дмитриенко В.В.	

19.	Проведение лекций, бесед по тематике ГО и ЧС		17.05.2021	Дмитриенко В.В.	
20.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		июнь 2021	Дмитриенко В.В.	
21.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		июль 2021	Дмитриенко В.В.	
22.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки		август 2021	Дмитриенко В.В.	
6.2. Работа по охране труда					
1.	Составление план работы по охране труда на 2020-2021 учебный год	Подготовка проекта по охране труда	июль-август	Лихачева Е.А.	План по охране труда
2.	Обсуждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий здоровья работников и обучающихся на текущий год.	Подготовка материалов	август	Лихачева Е.А.	План организационно-технических мероприятий по улучшению условий здоровья работников и обучающихся на текущий год
3.	Обновление документации, инструкций по ОТ.	Подготовка материалов	август	Лихачева Е.А.	Документы, инструкции по ОТ
4.	Инструктаж, выдача инструкций, заполнение журналов и по охране труда	Подготовка материалов	сентябрь	Лихачева Е.А.	Проведение инструктажа, заполнение журнала
5.	Пропаганда вопросов ОТ и ТБ: - наглядная агитация в общественных местах; - пропаганда технических знаний в области ОТ; - демонстрация научно-популярных, учебных видеофильмов; - проведение лекций, докладов, бесед; - информация об изданиях плакатов, нормативно-правовых актов; - наличие уголков по ОТ и ТБ в кабинетах повышенной опасности;	Подготовка материалов	В течение года	Лихачева Е.А.	

6.	Повторный инструктаж, заполнение журналов по охране труда	Подготовка материалов	февраль	Лихачева Е.А.	Проведение инструктажа, сбор подписей
----	---	-----------------------	---------	---------------	---------------------------------------